



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО МКК «Выручка»

Ширтанов А.В./

«21» марта 2023 г.

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «ВЫРУЧКА»**

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА

Ижевск, 2023 год

Настоящие общие условия договора микрозайма (далее именуемые – общие условия) разработаны и утверждены в одностороннем порядке для многократного применения Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Выручка» (ОГРН 1141841005570, ИНН 1841043999, регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций № 651403394005700) (далее именуемой - Общество) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21 декабря 2013 г. N 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом ООО МКК «Выручка», настоящими Правилами, решениями Общего собрания участников Общества и Генерального директора Общества, а также с Правилами предоставления микрозаймов ООО МКК «Выручка» и являются неотъемлемой частью договора микрозайма, заключаемого Обществом.

1. ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ

1.1. Займодавец (Кредитор) (Общество) – созданное и действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Выручка» (ОГРН 1141841005570, ИНН 1841043999, регистрационный номер записи в государственном реестре Микрофинансовых организаций № 651403394005700 от 22.09.2014г.).

1.2. Потребительский заем – денежные средства, предоставленные Займодавцем (Кредитором) Заемщику на основании договора потребительского займа, в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (далее – микрозаем).

1.3. Заемщик – физическое лицо, обратившееся к Займодавцу (Кредитору) с намерением получить, получающее или получившее микрозаем.

1.4. Индивидуальные условия – это составная часть договора микрозайма, подлежащая согласованию Сторонами после одобрения Займодавцем (Кредитором) заявления Заемщика. Индивидуальные условия и настоящие Общие условия в совокупности составляют договор микрозайма.

Общие условия размещены во всех офисах Общества и доступны для ознакомления на сайте Общества: vtchk.com.

1.5. Стороны – Займодавец (Кредитор) и Заемщик.

1.6. Офис Общества – обособленное структурное подразделение Займодавца (Кредитора), в котором осуществляется оформление заявления на предоставление микрозайма, подписание Индивидуальных условий, выдача суммы микрозайма наличными денежными средствами, прием платежей в погашение задолженности по договору микрозайма, консультирование Заемщиков, включая прием всех видов письменных обращений Заемщика в адрес Займодавца (Кредитора).

1.7. Успешный контакт – в целях осуществления взаимодействия с Заемщиком (должником) по инициативе Займодавца (Кредитора) или лица, действующего от его имени и (или) в его интересах, успешным считается тот контакт, в котором Займодавец (Кредитор) или лицо, действующее от его имени и (или) в его интересах, представился, озвучил цель звонка, получил обратную связь от Заемщика (должника). Если связь оборвалась, трубка была повешена до выполнения данных действий, такой контакт не считается успешным. Если Заемщик (должник) сам просил перезвонить или сам позвонил, такой контакт также не считается успешным в целях исполнения ограничения по максимальному количеству звонков, установленному Соглашением о частоте взаимодействия с должником по инициативе Займодавца (Кредитора) или лица, действующего от его имени и (или) в его интересах, содержащемуся в Индивидуальных условиях.

1.8. Федеральный закон № 230-ФЗ – Федеральный закон от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА

2.1. Общество предоставляет микрозаймы Заемщикам на условиях возвратности, срочности, платности и обеспеченности. Микрозаймы предоставляются без залога и поручительства. Цель займа – нецелевой.

2.2. Сумма микрозайма выдается Заемщику наличными денежными средствами в валюте Российской Федерации (рубли) в день заключения договора микрозайма в месте заключения такого договора и подписания Индивидуальных условий, перечислением денежных средств в случае подачи онлайн – заявки на официальном сайте Компании. Указанные способы получения микрозайма являются бесплатным для Заемщика.

2.3. Заемщик обязан вернуть сумму микрозайма, а также выплатить все проценты, начисленные на указанную сумму в соответствии с положениями Индивидуальных условий.

2.4. Срок действия договора микрозайма зависит от Индивидуальных условий договора и/или проводимых Обществом акций, и истекает в соответствующий день, согласованный Сторонами в Индивидуальных условиях. Истечение срока действия договора микрозайма не прекращает начисление пени, а также не снимает с Заемщика обязанность по ее уплате.

2.5. Проценты подлежат уплате Заемщиком одновременно с возвратом суммы микрозайма либо в иные сроки, предусмотренные Индивидуальными условиями.

При расчете процентов последний неполный день фактического пользования микрозаймом (его частью) считается полным.

2.6. В случае недостаточности произведенного Заемщиком платежа для полного погашения задолженности по договору микрозайма сумма такого платежа погашает задолженность Заемщика в следующей очередности:

- 1) задолженность по процентам;
- 2) задолженность по основному долгу;
- 3) неустойка (штраф, пеня);
- 4) проценты, начисленные за текущий период платежей;
- 5) сумма основного долга за текущий период платежей;
- 6) иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или Договором Займа.

2.7. Микрозайм может быть погашен Заемщиком досрочно полностью или частично без предварительного уведомления Общества. Все финансовые операции по договору микрозайма осуществляются следующими способами: через кассу Офиса Общества путем внесения наличных денежных средств; путем внесения денежных средств на расчетный счет; путем оплаты через официальный сайт Общества.

2.8. Ответственность Заемщика за ненадлежащее выполнение условий договора микрозайма согласована Сторонами в Индивидуальных условиях. Начисление пени прекращается в дату полного погашения Заемщиком задолженности по сумме микрозайма и процентам, если иной срок (более ранний) не предусмотрен Индивидуальными условиями или дополнительным соглашением Сторон.

2.9. Займодавец (Кредитор) вправе принять решение о прекращении операций по взысканию задолженности по договору микрозайма с Заемщика, включая отказ Займодавца (Кредитора) от уступки прав требования по договору микрозайма третьим лицам. Займодавец (Кредитор) уведомляет об этом Заемщика посредством телефонного звонка и/или смс-сообщения. В таком случае долг не признается прощенным и Заемщик вправе добровольно осуществить погашение задолженности.

2.10. Заемщик вправе получить справку об отсутствии задолженности по обращению (в том числе устному) в Офис Общества.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА

3.1. Для получения микрозайма Заемщик в обязательном порядке предоставляет паспорт гражданина Российской Федерации, а также Общество вправе запросить иные дополнительные документы, требуемые для отдельных категорий Заемщиков: ИНН, водительское удостоверение, заграничный паспорт, студенческий билет, пенсионное удостоверение, военный билет, удостоверение личности военнослужащего, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.

3.2. Предоставление микрозайма и рассмотрение возможности его предоставления возможно исключительно на основании полностью заполненной Заемщиком заявления на предоставление микрозайма, а также согласия Заемщика на обработку его персональных данных.

3.3. В случае принятия решения о выдаче микрозайма Заемщику Общество предоставляет ему Индивидуальные условия договора микрозайма. Договор микрозайма заключается на срок, который устанавливается в соответствии с Индивидуальными условиями, согласованными Сторонами. Договор действует до полной выплаты Заемщиком суммы Задолженности либо при иных обстоятельствах по обоюдной договоренности Сторон.

3.4. Проценты за пользование микрозаймом начисляются на сумму микрозайма со дня, следующего за днем предоставления микрозайма, до даты фактического возврата.

3.5. При расчете процентов за пользование микрозаймом количество дней в году принимается равным 365(366) календарным дням, а количество дней в календарном месяце – равным фактическому количеству календарных дней в соответствующем месяце.

3.6. График платежей (при наличии) предоставляется Заемщику для ознакомления до заключения договора микрозайма и располагается в Индивидуальных условиях, которые Заемщик получает при заключении Договора микрозайма. Дата возврата суммы микрозайма, указанная в Индивидуальных условиях, выполняет функцию графика платежей. Заемщик также имеет возможность ознакомиться с графиком платежей в любом из офисов Общества согласно графику работы Офиса.

3.7. В случае, если Заемщиком в качестве способа получения суммы микрозайма выбрано зачисление денежных средств на открытую на имя Заемщика банковскую карту, в целях проверки действительности такой карты, а также ее принадлежности Заемщику, Общество вправе требовать предоставления фотографии такой банковской карты, временно заблокировать на такой банковской карте или списать с такой банковской карты сумму до 11 (Одиннадцати) рублей, а Заемщик в целях подтверждения принадлежности и действительности банковской карты обязуется сообщить Обществу путем ввода соответствующей информации на сайте информацию о конкретной сумме, заблокированной на счете (списанной со счета). При этом в случае списания денежных средств в соответствии с настоящим пунктом, такая сумма подлежит возврату на банковскую карту Заемщика в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента осуществления операции по списанию без взимания с Заемщика какой – либо дополнительной платы и (или) комиссий.

3.8. Рассмотрение и анализ полученной Заявки осуществляется Обществом в течение 1 (Одного) календарного дня.

3.9. В случае принятия Обществом решения о предоставлении микрозайма и заключении договора микрозайма или дополнительного соглашения к договору микрозайма, Заемщику предоставляются Индивидуальные условия договора микрозайма (дополнительные условия к индивидуальным условиям),

которые могут быть акцептированы им в течение 5 (пяти) рабочих дней путем совершения следующих действий в зависимости от способа направления заявки:

- в случае подачи заявки посредством сайта, акцепт осуществляется заемщиком путем ввода уникального идентификатора (кода), полученного потенциальным заемщиком на контактный телефонный номер заемщика (подписанного аналогом собственноручной подписи – электронной подписью);
- в случае подачи заявки в офисе, акцепт осуществляется заемщиком путем собственноручного подписания индивидуальных условий и иных обязательных к применению документов.

4. ВОЗВРАТ МИКРОЗАЙМА

4.1. Возврат суммы Задолженности осуществляется в следующем порядке: Заемщик, заключивший с Обществом Договор микрозайма, обязан вернуть сумму микрозайма и проценты за пользование суммой микрозайма не позднее последнего дня срока возврата микрозайма, указанного в Договоре.

4.2. Датой возврата суммы микрозайма и уплаты процентов является дата внесения денежных средств в кассу любого из офисов Общества или зачисления на счет Общества.

4.3. Общество направляет денежные средства, поступившие от Заемщика, на погашение задолженности по Договору микрозайма в следующей очередности:

- 1) задолженность по процентам;
- 2) задолженность по основному долгу;
- 3) неустойка (штраф, пеня);
- 4) проценты, начисленные за текущий период платежей;
- 5) сумма основного долга за текущий период платежей;
- 6) иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или Договором Займа.

4.4. Микрозаем может быть погашен Заемщиком досрочно, полностью или частично.

4.5. Способы осуществления Заемщиком платежей, предусмотренных договором микрозайма, перечислены Сторонами в Индивидуальных условиях.

5. ДОСРОЧНЫЙ ВОЗВРАТ ЗАЙМА ПО ИНИЦИАТИВЕ ЗАЕМЩИКА

5.1. В случае досрочного возврата всей суммы микрозайма или ее части Заемщик обязан уплатить Займодавцу (Кредитору) проценты по договору микрозайма на возвращаемую сумму займа включительно до дня фактического возврата соответствующей суммы микрозайма или ее части.

5.2. При досрочном возврате части микрозайма Займодавец (Кредитор) на основании письменного заявления заемщика в течение 5 (Пяти) дней обязан предоставить Заемщику полную стоимость микрозайма в случае если досрочный возврат микрозайма привел к изменению полной стоимости микрозайма, а также уточненный график платежей по договору микрозайма, если такой график ранее предоставлялся заемщику.

5.3. В индивидуальных условиях микрозайма Заемщиком и Займодавцем (Кредитором) могут быть согласованы иные процедуры и сроки досрочного возврата займа при условии их соответствия действующему законодательству.

6. ПРОДЛЕНИЕ (ПРОЛОНГАЦИЯ) ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА

6.1. Пролонгация (продление) договора микрозайма означает предоставление суммы микрозайма на новый срок. Пролонгация возможна исключительно путем подписания Заемщиком и Обществом дополнительного соглашения к договору микрозайма (измененные Индивидуальные условия), при этом Заемщик получает на руки новый график платежей. Дата возврата суммы микрозайма, указанная в дополнительном соглашении к Индивидуальным условиям, выполняет функцию графика платежей.

6.2. Пролонгация договора микрозайма осуществляется только в том случае, если такое условие прямо предусмотрено соответствующими Индивидуальными условиями и не противоречит Базовым стандартам защиты прав и интересам физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации.

6.3. Продление договора микрозайма возможно в любом офисе Общества вне зависимости от места выдачи данного микрозайма.

6.4. Для продления договора микрозайма Заемщику обязательно иметь при себе паспорт гражданина Российской Федерации.

6.5. При продлении договора микрозайма Заемщик должен оплатить проценты за фактическое пользование денежными средствами, то есть за срок, отсчитываемый от даты, следующей за днем выдачи микрозайма (или за днем подписания предыдущего дополнительного соглашения о пролонгации) до дня подписания текущего дополнительного соглашения о пролонгации включительно.

6.6. Пролонгация в день выдачи микрозайма невозможна.

6.7. Два раза в один день продлить договор микрозайма невозможно.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КЛИЕНТА

7.1. Заемщик несет предусмотренную Российским Законодательством ответственность (включая уголовную) за использование чужих персональных данных и/или умышленное получение микрозайма по чужим документам.

7.2. Если Заемщиком нарушен срок возврата микрозайма или процентов за пользование суммой микрозайма, Займодавец (Кредитор) вправе потребовать от Заемщика уплаты штрафной неустойки в размере, указанном в Индивидуальных условиях от неуплаченной в срок суммы основного долга.

7.3. Уплата неустойки не освобождает Заемщика от исполнения обязательств по возврату микрозайма и процентов за пользование микрозаймом.

7.4. Размер неустойки не может превышать двадцать процентов годовых от суммы просроченной задолженности по Договору микрозайма в случае, если по условиям Индивидуальных условий на сумму микрозайма проценты за соответствующий период нарушения обязательств начисляются, или в случае, если по условиям Договора микрозайма проценты на сумму микрозайма за соответствующий период нарушения обязательств не начисляются, 0,1 процента от суммы просроченной задолженности по Договору микрозайма за каждый день нарушения обязательств.

8. СПОСОБЫ И ПОРЯДОК ОБМЕНА ИНФОРМАЦИЕЙ МЕЖДУ ОБЩЕСТВОМ И ЗАЕМЩИКОМ

8.1. Общество и Заемщик обмениваются информацией (сообщениями) в приведенных ниже ситуациях (при наступлении ниже приведенных событий) приведенными ниже способами:

Событие (обязанность информирования)	Порядок обмена информацией (способ ее направления)
Заемщик обязан уведомить Займодавца (Кредитора) об изменении контактной информации, используемой для связи с ним (номера телефона, адреса регистрации по месту пребывания или по месту жительства, фактического местожительства и иной информации, указанной в заявлении о предоставлении микрозайма), об изменении способа связи Займодавца (Кредитора) с ним.	Заемщик обязан сообщить об этом путем написания заявления об изменении контактной информации с указанием обновленной информации в офисе Общества в течение 3 (Трех) дней с момента наступления соответствующего события. При этом заемщик предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации.
Изменение Общих условий договора микрозайма Займодавцем (Кредитором) в одностороннем порядке.	Общество уведомляет Заемщика об изменении Общих условий договора микрозайма не менее, чем за пять дней до даты вступления изменений в силу путем размещения их на официальном сайте Общества и в офисах Общества.
Изменение индивидуальных условий договора микрозайма Займодавцем (Кредитором) в одностороннем порядке (п.16 ст.5 Федерального закона «О потребительском кредите (займе)» от 21.12.2013 года №353-ФЗ).	Общество уведомляет Заемщика об изменении индивидуальных условий договора микрозайма путем направления смс-сообщения или телефонного звонка.
Уведомление Общества Заемщиком об отказе от получения микрозайма.	Заемщик обязан уведомить Общество об отказе от получения микрозайма путем письменного или устного обращения в любом из офисов Общества.
Уведомление Общества Заемщиком о досрочном возврате микрозайма.	Не требуется.
Сообщение Обществом Заемщику информации о наличии просроченной задолженности по договору микрозайма.	Общество сообщает Заемщику информацию о наличии просроченной задолженности (неисполненных обязательств, срок исполнения которых наступил) следующим образом: 1) в течение семи дней с даты возникновения просроченной задолженности путем направления смс-сообщения или телефонного звонка на указанные Заемщиком телефонные номера, путем направления письменного уведомления; 2) далее информация предоставляется также путем направления уведомлений на бумажном носителе по адресам, указанным Заемщиком в заявлении; 3) далее информация предоставляется также путем направления уведомлений на бумажном носителе по адресам, указанным Заемщиком в заявлении о порядке предоставления информации по договору микрозайма.
Информация, предоставляемая Заемщику после заключения договора микрозайма, а именно: 1) размер текущей задолженности Заемщика перед Займодавцем (Кредитором) по договору микрозайма; 2) даты и размеры произведенных и предстоящих платежей Заемщика по договору микрозайма.	Данная информация предоставляется Займодавцем (Кредитором) Заемщику одновременно с оформлением договора микрозайма на бумажном носителе, а также при получении каждого платежа в счет погашения задолженности по договору микрозайма; такая информация может быть сообщена Заемщику посредством любого не привязанного к оператору связи сервиса мгновенных сообщений, привязанного к телефонному номеру Заемщика. Заемщик вправе требовать один раз в месяц в течение срока действия договора микрозайма бесплатного предоставления данной информации путем написания заявления в любом офисе Общества.

Об уступке прав требования Общества к Заемщику в пользу третьего лица (цессионария).	Такое уведомление направляется Обществом по почте на адрес, указанный Заемщиком при оформлении микрозайма.
Отказ Заемщика от соглашения на иные способы взаимодействия, определенные Индивидуальными условиями, с Займодавцем (Кредитором) или лицом, действующим от его имени и (или) в его интересах, направленные на возврат просроченной задолженности (ч.4 ст. 4 Федерального закона №230-ФЗ).	Заемщик уведомляет Займодавца (Кредитора) и (или) лицо, действующее от его имени и (или) в его интересах путем направления соответствующего уведомления через нотариуса или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или путем вручения под расписку.
Информация о новой полной стоимости микрозайма и новом графике погашения платежей при досрочном частичном погашении суммы микрозайма	Данная информация предоставляется Обществом Заемщику путем смс-уведомления и/или путем направления уведомления на бумажном носителе по адресам Заемщика.
Отказ Заемщика от соглашения на иную частоту взаимодействия, определенную Индивидуальными условиями, с Займодавцем (Кредитором) или лицом, действующим от его имени и (или) в его интересах, направленные на возврат просроченной задолженности (ч.4 ст. 4 Федерального закона №230-ФЗ).	Заемщик уведомляет Займодавца (Кредитора) и (или) лицо, действующее от его имени и (или) в его интересах путем направления соответствующего уведомления через нотариуса или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или путем вручения под расписку.
Ограничение или прекращение взаимодействия с Заемщиком способами, определенными ч. 1 ст. 4 Федерального закона №230-ФЗ (ч. 1 ст. 8 Федерального закона от 03.07.2016 №230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»).	Заявление Заемщика об ограничении или прекращении взаимодействия, содержащее указание на: 1) осуществление взаимодействия только через указанного Заемщиком представителя; 2) отказ от взаимодействия, направляется Займодавцу (Кредитору) и (или) лицу, действующему от его имени и (или) в его интересах через нотариуса или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения заявления под расписку. В соответствии с ч. 6 ст. 8 Федерального закона от 03.07.2016 №230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» заявление должника об отказе от взаимодействия может быть направлено Займодавцу (Кредитору) и (или) лицу, действующему от его имени и (или) в его интересах, не ранее чем через четыре месяца с даты возникновения просрочки исполнения должником обязательства. Заявление должника об отказе от взаимодействия, направленное им до истечения указанного срока, считается недействительным. Заемщик вправе отменить такое заявление путем направления Займодавцу (Кредитору) уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения Займодавцу (Кредитору) уведомления под расписку в Офисе Общества, лицу, действующему от его имени и (или) в его интересах путем направления уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения уведомления под расписку. В случае получения от Заемщика заявления об ограничении или прекращении взаимодействия с нарушением требований к его оформлению, Займодавец (Кредитор) уведомляет Заемщика об этом и разъясняет порядок оформления заявления. Уведомление направляется Займодавцем (Кредитором) путем его направления по почте по адресу Заемщика, указанному в договоре микрозайма, и/или путем вручения под расписку в офисе Общества в срок не позднее десяти рабочих дней со дня получения заявления от Заемщика.
Отзыв Заемщиком согласия на передачу персональных данных третьим лицам и/или взаимодействие Займодавца (Кредитора) или лица, действующим от его имени и (или) в его интересах, с третьими лицами направленное на возврат просроченной задолженности (ч.7 ст. 4 Федерального закона №230-ФЗ).	Заемщик уведомляет Займодавца (Кредитора) и (или) лицо, действующее от его имени и (или) в его интересах путем направления уведомления через нотариуса или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения заявления под расписку уполномоченному лицу Займодавца (Кредитора) или лицу, действующему от его имени и (или) в его интересах.
Привлечение Займодавцем (Кредитором) иного лица для осуществления с Заемщиком взаимодействия, направленного на возврат просроченной задолженности.	Не применяется.
Напоминающие сообщения о сроке предстоящего платежа, а также предложения о реструктуризации задолженности.	Займодавец (Кредитор) использует: 1) Смс-сообщения и звонки на телефонные номера, указанные Заемщиком в заявлении на выдачу микрозайма в качестве контактных; 2) сервис мгновенных сообщений, не привязанный к оператору связи, привязанного к телефонному номеру Заемщика.

Об изменении фирменного наименования и платежных реквизитов Займодавца (Кредитора).	Общество уведомляет Заемщика об изменении своего фирменного наименования и/или платежных реквизитов путем размещения их на официальном сайте Общества и в Офисах Общества.
---	--

9. ПЕРЕМЕНА ЛИЦ В ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕ, ПОДВЕДОМСТВЕННОСТЬ И ПОДСУДНОСТЬ

9.1. Займодавец (Кредитор) вправе осуществлять уступку прав (требований) по договору микрозайма третьим лицам, если иное не предусмотрено федеральным законом или индивидуальными условиями договора. При этом Заемщик сохраняет в отношении нового Займодавца (Кредитора) все права, предоставленные ему в отношении первоначального Кредитора в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Иски Заемщика к Займодавцу (Кредитору) вытекающие из закона о защите прав потребителей предъявляются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае, если Заемщик и Займодавец (Кредитор) договорились о договорной подсудности, то иски Займодавца к Заемщику (Кредитору) о взыскании задолженности предъявляются в соответствии с правилами договорной подсудности, указанной в Индивидуальных условиях.

10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СОТРУДНИКОВ ООО МКК «ВЫРУЧКА» С ЗАЕМЩИКАМИ, ИМЕЮЩИМИ ПРОСРОЧЕННУЮ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ

10.1. При совершении действий, направленных на возврат просроченной задолженности, сотрудники ООО МКК «Выручка» вправе взаимодействовать с должником, используя: 1) личные встречи, телефонные переговоры (непосредственное взаимодействие); 2) телеграфные сообщения, текстовые, голосовые и иные сообщения, передаваемые по сетям электросвязи, в том числе подвижной радиотелефонной связи; 3) почтовые отправления по месту жительства или месту пребывания должника.

10.2. При совершении действий, направленных на возврат просроченной задолженности, сотрудники ООО МКК «Выручка» вправе использовать иные, за исключением указанных в пункте 10.1 настоящей главы, способы взаимодействия с должником, в случае, если имеется письменное соглашение между должником и займодавцем (кредитором).

10.3. В случае, если заемщиком (должником) отозвано дополнительное соглашение о порядке взаимодействия, работникам ООО МКК «Выручка» не допускается непосредственное взаимодействие с должником: 1) в рабочие дни в период с 22.00 до 8.00 часов и в выходные и нерабочие праздничные дни в период с 20.00 до 9.00 часов по местному времени по месту жительства или пребывания должника, известным ООО МКК «Выручка»; 2) посредством личных встреч более одного раза в неделю; 3) посредством телефонных переговоров: а) более одного раза в сутки; б) более двух раз в неделю; в) более восьми раз в месяц.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

11.1. В случае противоречия Индивидуальных условий микрозайма настоящим Общим условиям применяются положения, закрепленные в Индивидуальных условиях микрозайма при условии, что они не противоречат действующему законодательству РФ. В случае противоречия Индивидуальных условий законодательству РФ, применяются действующие требования законодательства РФ.

11.2. Изменения и дополнения к Настоящим общим условиям подлежат утверждению Генеральным директором Общества и размещаются в офисах Общества в местах, доступных для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица и в сети Интернет на сайте Общества: vtchk.com.